

**TIMBRE DA INSTITUIÇÃO**

**ANEXO VIII**

**PLANO DE TRABALHO**

**1- DADOS CADASTRAIS**

**1.1- IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO**

Nome:

Número do Registro no Conselho\_\_\_\_:

CNPJ:

Data da Fundação:

Endereço:

Telefone:

e-mail:

Número e data do Registro no CEBAS:

**1.2- REPRESENTANTE LEGAL PELA INSTITUIÇÃO**

Nome:

CPF:

RG:

Endereço Residencial:

Telefone:

e-mail:

**1.3- RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO**

Nome:

CPF:

RG:

Cargo/Função:

Formação:

Número do Registro Profissional com Órgão Emissor:

Endereço Residencial:

Telefone:

e-mail:

## **2- DISCRIMINAÇÃO DA PROPOSTA**

### **2.1- NOME E DESCRIÇÃO DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO**

*Escreva, em negrito, o nome do serviço, programa, projeto*

*Faça uma apresentação, em termos gerais, do serviço, programa, projeto, apontando a legislação, orientações técnicas, etc, que o regulamenta (se houver).*

### **2.2- JUSTIFICATIVA E INTERESSE PÚBLICO**

*Ressalte a importância da proposta, contextualizando os problemas a que se propõe resolver e/ou minimizar.*

*Relacione os problemas no âmbito local (uma ou mais comunidades) ou municipal.*

*Demonstre como as políticas públicas atuais tratam deste problema.*

*Caracterize os beneficiários diretos e indiretos e grupos que têm interesses em relação à proposta.*

### **2.3- DIAGNÓSTICO**

*Descreva a(as) populações (comunidade ou município) e os problemas que pretende enfrentar, informando dados numéricos recentes. Se não houver, informe os dados de atendimento dos últimos 12 meses, sempre relacionando o tipo de problema enfrentado e a quantidade de atendimentos realizados.*

### **2.4- OBJETIVO GERAL**

*É a ideia central. Expressa de forma clara qual é a intenção do projeto e seu alvo.*

### **2.5- OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

*Apresenta de forma mais detalhada, os resultados que se pretende alcançar.*

## **2.6- ABRANGÊNCIA**

*A abrangência refere-se à região ou comunidade das pessoas beneficiárias no projeto. Assim, descreva os bairros de abrangência.*

*Se o projeto atender pessoas de todo o município, descreva "Municipal"*

## **2.7- PÚBLICO ALVO**

*A quem as ações do projeto se destina.*

## **2.8- CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO**

*Descreva em tópicos as condições em que o público alvo deve estar para acessar os benefícios do projeto.*

*Descreva em tópicos as formas e meios que o público alvo acessa o projeto*

## **2.9- INFRAESTRUTURA**

*Descreva, em tópicos, a infraestrutura disponível para a execução do projeto.*

## **2.10- RECURSOS MATERIAIS**

*Descreva, em tópicos, os recursos materiais disponíveis para a oferta do projeto e as quantidades dos materiais mais relevantes.*

## **2.11- RECURSOS HUMANOS**

Cargo/Função	Quantidade de Profissionais	Escolaridade	Carga Horária Semanal

## 2.12- METODOLOGIA

*Apresenta a sequencia lógica para o alcance dos objetivos geral e específicos; dos impactos sociais esperados; entre outros aspectos que favoreçam a implantação e implementação da proposta, ou seja, o passo a passo para o planejamento.*

*Ressalta-se a necessidade de descrever as iniciativas que serão tomadas, também, para monitorar e minimizar os fatores que podem pôr a proposta em risco.*

**Para tanto, descreva:**

- o processo de inserção do público-alvo no projeto. Existe protocolo de inserção/acolhida? Descreva-o.
- sobre a necessidade e a execução do estudo diagnóstico da situação do público-alvo.
- o processo de atendimento; as etapas em que o público-alvo será atendido; as técnicas usadas.
- as atividades desenvolvidas com o público-alvo apontando as técnicas a serem usadas;
- a participação do público-alvo na manutenção da Entidade;
- a articulação com órgãos e instituições socioassistenciais e de outras políticas públicas;
- a rotina diária do público-alvo enquanto atendido no projeto.
- o processo de desligamento do público-alvo do projeto.

## 2.13- ARTICULAÇÃO EM REDE

Descreva com quem e como a Entidade pretende se relacionar para garantir o acesso do público-alvo aos demais serviços públicos.

## 2.14- VAGAS

Informe a quantidade de vagas disponíveis para atendimento ao público alvo.

Não havendo limite de vagas, descreva como a instituição realiza a gestão da quantidade de atendimentos.

## 2.15- METAS QUANTITATIVAS

Especificação	Indicador	Forma de Aferição

## 2.16- PLANO DE APLICAÇÃO

Descreva como a instituição pretende aplicar o recurso recebido do Município na execução do projeto.

Especificação da Despesa	Valor
<b>Total</b>	

## 2.17- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Descreva como o Município deverá repassar os valores

Mês	Valor
Janeiro de	
Fevereiro de	
Março de	
Abril de	
Maio de	
Junho de	
Julho de	
Agosto de	
Setembro de	
Outubro de	
Novembro de	
Dezembro de	
<b>Total</b>	

## 2.18- PERÍODO DE EXECUÇÃO

*Descreva o dia, mês e ano de início da parceria e o dia mês e ano do término.*

## 2.19- IMPACTO SOCIAL ESPERADO

*Descreva, em tópicos, as mudanças que se pretende promover na comunidade, município, etc.*

## 3- LOCAL, DATA E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL

Três Corações, xx de xxxxxxxxxxxx de 20xx.

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Presidente do(a) \_\_\_\_\_